

INFORMATOR NA TEMAT PROCEDURY W SPRAWIE ROSZCZEŃ O NIEWIELKIEJ WARTOŚCI

Wniosek w sprawie dochodzenia roszczeń o niewielkiej wartości można otrzymać od urzędnika wydziału ds. roszczeń o niewielkiej wartości (*Small Claims Registrar*) w miejscowym Sądzie Rejonowym bądź pobrać ze strony Administracji Sądowej (*Courts Service*) www.courts.ie. Opłata za wniesienie roszczenia o niewielkiej wartości wynosi €25.

Wypełniony wniosek wraz z opłatą w wysokości €25 należy złożyć w Wydziale ds. roszczeń o niewielkiej wartości. W przypadku wniesienia roszczenia wobec firmy, należy podać właściwą nazwę, pod którą jest ona zarejestrowana (szczegóły są dostępne na stronie Rejestru Handlowego www.cro.ie).

Kopia wypełnionego wniosku zostanie przesłana przez urzędnika wydziału do osoby / strony, przeciwko której zostało wniesione roszczenie, zwanej stroną pozwaną. Oryginał wniosku pozostaje w wydziale ds. roszczeń.

ROSZCZENIE NIE ZOSTAJE ZAKWESTIONOWANE

Strona pozwana odpowiada i odsyła formularz z zawiadomieniem o odpowiedzialności za roszczenie (*Notice of Liability*). Wraz z przysłaniem formularza następuje zwykle zapłata należnej kwoty. Jeżeli zapłata nie nastąpi, zgłaszający roszczenie ma prawo złożyć uzupełnione oświadczenie pod przysięgą oraz domagać się wydania orzeczenia w trybie przyspieszonym bez konieczności przeprowadzenia rozprawy sądowej.

Brak odpowiedzi od strony pozwanej. Uznaje się to jako przyjęcie odpowiedzialności.

Osoba zgłaszająca roszczenie może złożyć pod przysięgą oświadczenie o istnieniu długu przed urzędnikiem wydziału ds. roszczeń (bez wnoszenia opłat). Przed prawnikiem upoważnionym do przyjmowania zaprzysiężonych zeznań bądź adwokatem (za opłatą).

Strona pozwana otrzyma pismo informujące o wydanej decyzji i 2-tygodniowym wezwaniu do zapłaty.

Jeśli na tym etapie nie nastąpi zapłata, osoba zgłaszająca roszczenie powinna zgłosić się o poradę prawną na temat wszczęcia postępowania wykonawczego.

ROSZCZENIE ZOSTAJE ZAKWESTIONOWANE

Strona pozwana przesyła do urzędnika wydziału zawiadomienie o zakwestionowaniu roszczenia lub o wysunięciu roszczenia wzajemnego. Zgłaszający roszczenie otrzymuje kopię zawiadomienia.

Urzędnik wydziału ds. roszczeń występuje jako rozjemca między stronami.

Jeżeli nie dojdzie do ugody, urzędnik wydziału ustali, na prośbę stron, datę, godzinę i miejsce rozprawy przed Sądem Rejonowym.

ROZPRAWA SĄDOWA

Zgłaszający roszczenie wygrywa sprawę.
Strona pozwana zostaje listownie powiadomiona o podjętej decyzji i otrzymuje ok. 4 tygodni na spłatę przyznanej kwoty.

W razie nieuiszczenia należności sąd może wydać nakaz.

Nakaz może zostać przekazany komornikowi (Sheriff) w celu ściągnięcia długu. Komornik pobiera opłatę. Podlega ona zwrotowi, jeśli komornik zdoła ściągnąć należną kwotę.

Zgłaszający roszczenie przegrywa sprawę.
Ma prawo odwołać się do Sądu Okręgowego, który może zasądzić odszkodowanie od każdej ze stron.

Strona pozwana ma prawo odwołać się do Sądu Okręgowego, który może zasądzić odszkodowanie od każdej ze stron.

Dalsze informacje znajdują się na stronie Administracji Sądowej www.courts.ie. Dostępna jest także broszura na temat roszczeń o niewielkiej wartości.